

INTRODUCTON

Nous vous souhaitons la bienvenue dans notre service. Les informations qui suivent vous permettront d'avoir un premier contact avec l'ensemble du service.

Ce document est l'outil de communication entre l'Etudiant, les MERM, les tuteurs, les cadres de santé et l'ensemble de l'équipe du Service de Médecine Nucléaire.

Les validations des acquisitions sont réalisées par les référents des différents postes et/ou le cadre.

Le Service de Médecine Nucléaire du Centre Hospitalier H. DUFFAUT est composé de 2 secteurs d'activité : la scintigraphie conventionnelle (ou monophotonique) et le TEP.

L'objectif à atteindre pour l'étudiant est de valider et acquérir le plus grand nombre de compétence en rapport avec les attentes des instituts de formation.

Un livret d'accueil du service vous sera remis, il permet de se repérer géographiquement dans les locaux, connaître les différentes spécialités,...

CHARTE DU STAGE :

Afin d'optimiser le bon déroulement du stage, les deux parties que sont l'équipe paramédicale et l'étudiant doivent appliquer quelques règles :

▶ **Le service doit :**

- accueillir l'étudiant et lui donner les moyens d'atteindre ses objectifs
- accompagner le stagiaire en mettant à disposition les outils nécessaires à l'acquisition des connaissances,
- respecter le stagiaire,
- évaluer le stagiaire de façon continue.

▶ **Le stagiaire doit :**

- s'investir dans sa formation,
- respecter l'équipe, le matériel à disposition

DÉROULEMENT DU STAGE

Le stage permet à l'étudiant une confrontation avec la réalité hospitalière et contribue au développement d'attitudes professionnelles. Il nécessite donc l'engagement de chacun et implique de la motivation, tolérance, et de la rigueur.

L'ensemble de l'équipe soignante est impliqué dans l'accompagnement des étudiants. Néanmoins, certains professionnels remplissent la mission de tuteur, en collaboration avec le cadre de santé, et sont les interlocuteurs privilégiés des étudiants.

1. Horaires du stage :

Pendant la durée du stage, l'étudiant exercera des journées de travail de 7 h en suivant le professionnel concerné par le poste. Un planning lui sera communiqué en début de stage.

Les journées peuvent débuter à 7h30, 8h, 8h30 ou 9 h.

Voici le planning type de l'étudiant au sein du service :

	<u>Poste</u>	<u>Horaire</u>
<u>Semaine 1</u>	TEP 1 jour : Perfusion 1 jour : Radiopharmacie 3 jours : Caméra	8h00/15h00 7h30/14h30 9h00/16h00
<u>Semaine 2</u>	SECTEUR CONVENTIONNEL 2 jours : Radiopharmacie 3 jours : Injection	7h30/14h30 8h00/15h00
<u>Semaine 3</u>	SECTEUR CONVENTIONNEL 5 jours : Caméra à scintillation	8H30/15h30
<u>Semaine4</u>	En fonction des postes à perfectionner	En fonction des postes à perfectionner

2. Déroulement du stage :

a. Accueil de l'étudiant :

L'étudiant est accueilli par le cadre de santé ou le tuteur de stage. Une présentation du service et de l'ensemble des professionnels est réalisée. Un entretien de début de stage permet à l'étudiant de fixer les objectifs de stage ainsi que ses attentes personnelles. L'étudiant est invité également à présenter son portfolio.

b. Pendant le stage :

L'étudiant est pris en charge par le tuteur et les manipulateurs du service à chaque poste de travail. Un entretien à mi stage est réalisé afin d'évaluer les progrès et de faire un point sur la prise en charge de l'étudiant.

Une synthèse sur les questions physiques avec la radio-physicienne, et des notions de radioprotection avec le PCR lui sont rappelées.

c. Fin de stage et évaluation :

L'étudiant doit être acteur de son évaluation. Il est donc conseillé de remplir au fur et à mesure de la progression du stage, les items correspondants aux tâches réalisées dans les différents postes occupés. Elle se fait de façon continue sur :

❖ **Le comportement de l'élève :**

- Intégration au sein de l'équipe
- Respect du matériel
- Intérêt et respect du patient

❖ **L'intérêt de la part de l'élève :**

- Curiosité
- Prise d'initiative
- Sens de l'observation

❖ **Les aptitudes de l'élève :**

- Prise en charge du patient
- Réalisation d'examen standard (os, thyroïde, cœur)
- Connaissances acquises pendant le stage
- Auto-évaluation
- bases théoriques

Le tuteur du stage, avec avis de l'ensemble des manipulateurs, remplit le portfolio qui est, ensuite, remis par le cadre du service lors du dernier entretien d'évaluation du stage.

GÉNÉRALITES

Le premier jour de stage, l'étudiant fait une demande de carte magnétique valable pour le parking et le repas au self du personnel.

1. Conduite à tenir en cas d'absences :

- En cas de maladie : avertir le cadre du service et l'institut de formation
- En cas d'accident du travail de trajet ou sur le lieu de stage :
 - 1 : alerter le cadre du service
 - 2 : remplir la déclaration d'accident de service
 - 3 : avertir l'Institut de formation
- En cas d'accident d'exposition aux risques viraux MTR AEV 01 D - Fiche réflexe AEV

2. Vestiaires :

Un casier est réservé aux étudiants au sein du vestiaire du service de Médecine Nucléaire. (Prévoir 1 cadenas)

3. Repas :

Il est possible de déjeuner au self du personnel avec la carte magnétique ou d'apporter le repas et déjeuner dans le service ou au self du personnel.

CONCLUSION

Le suivi, l'accompagnement et les évaluations des étudiants relèvent du rôle des MERM. Ils se doivent de former les futurs professionnels, transmettre des valeurs et des compétences pour garantir la qualité et la sécurité des soins prodigués au patient.

Le retour de vécu du stage évoqué lors des entretiens par les étudiants permet de travailler sur les axes d'amélioration dans l'encadrement et l'accompagnement des stagiaires afin de garantir une prise en charge optimale de ceux-ci.

AUTO ÉVALUATION ÉTUDIANT

Activité	Date	Observations (performance, vitesse, anticipation...)	
		Points positifs	Points négatifs